



PRO fessional

วันที่ 24 มีนาคม 2563

เรียน ลูกค้าผู้มีอุปการะคุณ

เรื่อง นโยบายการให้บริการ และมาตรการรับมือ การแพร่ระบาดของไวรัส COVID-19

ตามสถานการณ์แพร่ระบาดของ ของไวรัส COVID-19 ซึ่งทราบกันอยู่แล้ว ทางบริษัทฯ ได้มีมาตรการตามแผน
บริหารความเสี่ยง เพื่อให้สามารถบริการได้โดยไม่หยุดชะงักดังนี้

1. บริษัทฯ ได้จัดให้มีอาคารสำนักงานแยกออกจากกัน 2 แห่ง เพื่อแยกส่วนงานที่เกี่ยวข้องกับงานบริการเป็น 2 ส่วนเด็ดขาดออกจากกัน
2. มีการตรวจวัดอุณหภูมิร่างกาย ใช้เจลล้างมือฆ่าเชื้อ แจกจ่ายหน้ากากอนามัยให้แก่พนักงานทุกวัน และมีการประกาศห้ามพนักงาน ที่มีความเสี่ยงด้านสุขภาพ มาปฏิบัติงาน ดังนี้
 - 2.1 เป็นผู้สัมผัสใกล้ชิดกับชาวต่างชาติ หรือผู้ที่เดินทางมาจากประเทศกลุ่มเสี่ยง COVID-19 ในช่วง 14 วันที่ผ่านมา
 - 2.2 มีประวัติสัมผัสใกล้ชิดกับผู้ป่วยยืนยันโรคติดเชื้อไวรัส COVID-19
 - 2.3 มีประวัติไปในสถานที่ประชาชนหนาแน่น ช่วงเวลาที่มีคนติดเชื่อ เช่น สนามมวยลุมพินี สนามมวยราชดำเนิน และสถานบันเทิง หรือ สถานที่ที่มีรายงานคนติดเชื้อไวรัส COVID-19 (สามารถดูได้จากประกาศของคณะกรรมการโรคติดต่อ กทม. และจังหวัดที่เดินทางไป)
 - 2.4 มีอาการดังต่อไปนี้ มีไข้ ไอ มีน้ำมูก เจ็บคอ หายใจลำบาก หอบเหนื่อย
 - 2.5 ให้พนักงาน รายงานการเดินทางไปต่างประเทศทุกประเทศของตนเองและบุคคลใกล้ชิด ทุกกรณี กรณีพนักงานเดินทางไปต้องหยุดพักงาน เพื่อกักกันโรค 14 วัน
3. บริษัทฯ มีการทำประกัน COVID-19 ให้กับพนักงาน ที่ต้องออกไปพบลูกค้า เพื่อให้พนักงาน มีความมั่นใจว่า หากมีอาการป่วย จะได้รับการดูแลรักษาอย่างเหมาะสม และไม่ปิดบังอาการป่วยของตนเอง
4. ภายในบริษัทฯ มีการทำความสะอาดจุดสัมผัส ด้วยน้ำยาฆ่าเชื้อ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันการแพร่กระจายของเชื้อโรค
5. มีการห้ามและจำกัด การเข้าภายในพื้นที่บริษัทของบุคคลภายนอก และยกเลิกการประชุมแบบพบปะกันของบุคคลากรในบริษัทฯ โดยเฉพาะอย่างยิ่งพนักงานที่ถูกจัดให้แยกทำงานกัน
6. ทีมบำรุงรักษาตามวาระ (Preventive Maintenance) มีการเปลี่ยนแปลงการทำงาน โดยเริ่มทำงานจากภายนอกบริษัท (ไม่มีการเข้าในพื้นที่บริษัทฯ) แบ่งแยกทีม ออกเป็น ทีมย่อย ซึ่งแต่ละทีม จะไม่อยู่ในพื้นที่เดียวกัน
7. ทีมบำรุงรักษากรณีฉุกเฉิน (Corrective Maintenance) มีการแยกสถานที่ทำงาน ออกเป็น 2 แห่ง และแต่ละแห่ง จะแยกพื้นที่ทำงาน ออกเป็นหลายส่วนแยกขาดจากกัน
8. เพิ่มปริมาณอะไหล่ และวัสดุสิ้นเปลืองสำรอง มากกว่าเกณฑ์ปกติ สำหรับงานบริการให้ครอบคลุมระยะเวลาบริการล่วงหน้า 3 เดือน

SITE PREPARATION MANAGEMENT CO., LTD.

88/14-15 SITEM Building, Thetsabansongkhro Rd., Ladyao, Chatujak, Bangkok 10900

Tel : +662 954 3270 Call Center (24 Hr.) : +662 591 5000

Fax : +662 589 2190 Website : www.sitem.co.th

ISO 9001 : 2015



Cert. No. Q9 J0004 TUV100 01 0 033

9. มีการเตรียมสถานที่และอุปกรณ์ รองรับ Call Center สำรอง กรณีที่ศูนย์หลักมีปัญหา สามารถย้ายไปปฏิบัติงานยังสถานที่แห่งใหม่ ได้ทันที ตลอด 24 ชั่วโมง
10. บริษัทฯ มีการนำระบบฐานข้อมูล ที่จำเป็น เพื่อการให้บริการแก่ลูกค้า ขึ้นสู่ระบบ Cloud มีมาตรการอนุมัติเอกสารต่างๆ ในระบบ ERP และ Mobile Application รวมถึงการวางบิล Online ของลูกค้า ทำให้ลดการติดต่อของบุคคลภายนอก รองรับการทำงานจากนอกสถานที่ หรือ Work From Home (WFH) ของพนักงานส่วนสนับสนุนได้

ดังนั้น ท่านสามารถมั่นใจได้ว่า แม้ในภาวะวิกฤติ จากการแพร่ระบาดของไวรัส COVID-19 ในประเทศไทย และทั่วโลก บริษัท โซท์ เพอร์พาวเรชั่น แมเนจเม้นท์ จำกัด จะยังคงสามารถให้บริการทุกท่าน อย่างต่อเนื่อง และมีคุณภาพ เช่นที่ท่านเคยได้รับเสมอมา

ด้วยความเคารพอย่างสูง



นายณัฐพล มณีเนตร

ประธานกรรมการบริหาร